

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ ----

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงานราชการ รับราชการ/ปฏิบัติงาน/
 สังกัด แผนก/งาน.....ฝ่าย/ส่วน.....กอง/สำนัก.....

กรม/เทศบาล/องค์การ..... กระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่ง.....

วิทยฐานะ.....ระดับ/อันดับ.....มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัว

เจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่อ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กรณี 1. ขอมีบัตรครั้งแรก

2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย

3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ

เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล

ขำรูด อื่น ๆ

ได้แนบบรูปถ่าย 2 ใบ มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ

(.....)


***** กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง*****

แบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์
(ด้านหน้า)

สำหรับ
เจ้าหน้าที่

5.4 ซม.

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



(1).....
เลขที่.....
สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
วันออกบัตร...../...../..... บัตรหมดอายุ...../...../.....

8.4 ซม.

(ด้านหลัง)

สำหรับ
ผู้ขอมีบัตร
กรอกข้อมูล
พร้อมลงลายมือชื่อ

5.4 ซม.

รูปถ่าย
2.5x 3 ซม.

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร
.....
ชื่อ.....
ตำแหน่ง.....
.....
.....

ลายมือชื่อ
หมู่โลหิต..... ตำแหน่ง..... ผู้ขอบัตร

8.4 ซม.

หมายเหตุ : คำแนะนำประกอบคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- (1) กรอกคำขอมีบัตรให้ถูกต้องสมบูรณ์ ครบถ้วน
- (2) **แนบรูปถ่าย** สี หรือขาวดำ ขนาด **1 นิ้ว** หน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตา ถ่ายไว้ไม่เกิน หกเดือน ก่อนวันยื่นคำขอ โดยแต่งเครื่องแบบพิธีการ หรือเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (กรณีแต่งเครื่องแบบต้องประดับเครื่องหมาย ยศ ชั้น ให้ถูกต้องตามระเบียบ) **จำนวน 2 รูป**
- (3) แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- (4) การขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก **บัตรเก่าสูญหาย ให้แนบใบแจ้งความเป็นหลักฐาน กรณีบัตรหมดอายุ เปลี่ยนตำแหน่ง หรือย้าย ให้ส่งบัตรเก่าคืน** พร้อมคำขอมีบัตรใหม่ด้วยทุกครั้ง